

УТВЕРЖДЕНО
решением Президиума ФТСАРР
от 07 апреля 2020 г. № 114

**РЕГЛАМЕНТ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПРОФИЛЬНЫХ
КОМИТЕТОВ АКРОБАТИЧЕСКОГО РОК-Н-РОЛЛА
ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ВСЕРОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ТАНЦЕВАЛЬНОГО СПОРТА
И АКРОБАТИЧЕСКОГО РОК-Н-РОЛЛА»**

Москва, 2020 год

I. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок взаимодействия Судейского, Тренерского и Спортивного комитетов акробатического рок-н-ролла (далее – Профильные комитеты) Общероссийской общественной организации «Всероссийская федерация танцевального спорта и акробатического рок-н-ролла» (далее – ФТСАРР), который направлен на развитие вида спорта «акробатический рок-н-ролл».

1.2. При принятии решений по вопросам, имеющим межведомственный характер, Профильные комитеты руководствуются Положениями о данных комитетах, а также настоящим Регламентом.

Под вопросами, имеющими межведомственный характер, в настоящем Регламенте понимаются вопросы, относящиеся к полномочиям всех Профильных комитетов.

1.3. Взаимодействие Профильных комитетов осуществляется на принципах коллегиальности и равноправия.

1.4. Организационно-техническое обеспечение совместной деятельности Профильных комитетов осуществляет ФТСАРР.

II. Цель и формы взаимодействия Профильных комитетов

2.1. Профильные комитеты взаимодействуют между собой по вопросам, отнесённым к сфере деятельности Профильных комитетов в соответствии с Положениями о каждом из Профильных комитетов, с целью решения вопросов спортивной и судейской деятельности в виде спорта «акробатический рок-н-ролл», имеющих межведомственный характер.

2.2. Взаимодействие Профильных комитетов осуществляется в форме проведения совместных заседаний Профильных комитетов, а также в иных формах в рамках реализации прав, указанных в пункте 2.3 настоящего Регламента.

2.3. Для достижения цели взаимодействия Профильных комитетов, указанной в пункте 2.1 настоящего Регламента, Профильные комитеты имеют право:

- запрашивать и получать у любого из Профильных комитетов необходимую информацию;
- создавать межведомственные совещательные, экспертные и иные рабочие группы по вопросам совместной деятельности Профильных комитетов, в том числе с участием зарубежных партнеров ФТСАРР;
- привлекать в установленном порядке специалистов для проработки вопросов, относящихся к сфере совместной деятельности Профильных комитетов;
- организовывать межведомственные конференции, семинары, «круглые столы» по вопросам, имеющим межведомственный характер;
- осуществлять иные права, необходимые для достижения цели взаимодействия Профильных комитетов, указанной в пункте 2.1 настоящего

Регламента.

2.4. Председатель каждого из Профильных комитетов вправе вносить предложения в повестку совместных заседаний Профильных комитетов.

III. Совместные заседания Профильных комитетов

3.1. Совместные заседания Профильных комитетов проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.2. Председателем совместных заседаний Профильных комитетов (далее – Председатель) является председатель Судейского комитета акробатического рок-н-ролла ФТСАРР.

3.3. Очередное (плановое) совместное заседание Профильных комитетов назначается совместным решением председателей трёх Профильных комитетов не менее чем за месяц до планируемой даты его проведения.

3.4. Внеочередное совместное заседание Профильных комитетов проводится для решения вопросов, требующих неотложного решения, и созывается Председателем по собственной инициативе или по предложению / требованию любого из председателей Профильных комитетов, Президента или Президиума ФТСАРР.

При назначении внеочередного совместного заседания Профильных комитетов Председатель обязан организовать заблаговременное оповещение членов Профильных комитетов о времени и месте проведения такого заседания, а также о его повестке.

3.5. Совместное заседание Профильных комитетов правомочно, если на нем присутствует более половины от общего количества членов каждого Профильного комитета (кворум от каждого Профильного комитета). В случае невозможности присутствия кого-либо из членов Профильных комитетов на совместном заседании, он вправе до начала заседания направить своё мнение по вопросам повестки в письменном виде. Письменное мнение отсутствующих членов Профильных комитетов учитывается при определении наличия кворума для принятия решений по вопросам, по которым имеется письменное мнение отсутствующих членов Профильных комитетов.

3.6. Для ведения протокола на каждом совместном заседании Профильных комитетов избирается секретарь совместного заседания из числа присутствующих членов Профильных комитетов.

3.7. Совместные заседания Профильных комитетов могут проводиться как в очной форме, так и в форме удаленного присутствия (видеоконференции) с использованием интернет-программ типа ZOOM.

3.8. В случае невозможности проведения очередного / внеочередного совместного заседания Профильных комитетов для решения вопросов, требующих неотложного решения, Председатель вправе проводить заочное голосование.

3.9. Решения на заседании принимаются большинством голосов присутствующих членов Профильных комитетов. При голосовании учитывается письменное мнение отсутствующих членов Профильных

комитетов. В случае равенства голосов голос Председателя является решающим.

3.10. При проведении совместных заседаний Профильных комитетов решения могут приниматься посредством голосования только по вопросам, носящим межведомственный характер.

В иных случаях решения могут приниматься только в форме рекомендаций в адрес соответствующего Профильного комитета.

3.11. Рассмотрение вопросов повестки дня на совместных заседаниях профильных Комитетов открытое.

3.12. Рассмотрение вопросов повестки дня в закрытом совместном заседании Профильных комитетов может осуществляться, если имеются обстоятельства, гласное обсуждение которых способно помешать объективному и всестороннему рассмотрению соответствующего вопроса. О рассмотрении вопроса в закрытом заседании принимается отдельное решение.

3.13. Решения, принятые на совместном заседании Профильных комитетов, оформляются в форме протокола. Протокол заседания подписывается Председателем и секретарем совместного заседания.

3.14. В протоколе указываются:

- дата и место проведения заседания;
- время начала и окончания заседания;
- персональный состав членов Профильных комитетов, участвовавших в заседании;
- наличие (отсутствие) кворума для принятия решений;
- гости и приглашенные лица, присутствующие на заседании;
- повестка заседания;
- принятые решения по вопросам повестки;
- результаты голосования по вопросам повестки.

3.15. Секретарь совместного заседания Профильных комитетов обязан в течение 7 (семи) дней после проведения заседания направить проект протокола всем членам Профильных комитетов, принявшим участие в данном совместном заседании для ознакомления. Замечания могут быть направлены ими секретарю совместного заседания в течение 5 (пяти) дней с момента направления проекта протокола. В случае необходимости секретарь совместного заседания вносит в протокол уточнения. После внесения уточнений, подписания Председателем и секретарем совместного заседания протокол совместного заседания считается оформленным и подлежит опубликованию в течение 2 (двух) дней на официальном сайте ФТСАРР.

3.16. ФТСАРР обеспечивает хранение оригиналов протоколов совместных заседаний Профильных комитетов.

IV. Порядок рассмотрения совместных решений Профильных комитетов Президиумом ФТСАРР

4.1. Решения, принятые на совместном заседании Профильных комитетов,

требующие утверждения Президиумом ФТСАРР, направляются для рассмотрения в Президиум ФТСАРР в письменном виде за подписью Председателя по электронной почте членам Президиума ФТСАРР в срок не позднее 3 (трёх) дней со дня оформления протокола совместного заседания Профильных комитетов в порядке, установленном пунктом 3.15 настоящего Регламента.

4.2. Решения совместного заседания Профильных комитетов рассматриваются Президиумом ФТСАРР на плановом (внеплановом) заседании. Президиум ФТСАРР вправе утвердить соответствующее решение либо отклонить его.

4.3. В случае утверждения Президиумом ФТСАРР совместное решение Профильных комитетов вступает в силу с момента его утверждения Президиумом ФТСАРР либо в иной срок, установленный при утверждении решения Президиумом ФТСАРР.

4.4. В случае несогласия большинства членов Президиума ФТСАРР с совместным решением Профильных комитетов Президиум ФТСАРР отклоняет такое решение и направляет его председателям всех трёх Профильных комитетов на доработку с указанием конкретных причин отклонения.

4.5. Отклонение совместных решений Профильных комитетов без мотивировки и /или без указания конкретных причин отклонения не допускается.

4.6. После устранения недостатков, послуживших причиной отклонения, соответствующее совместное решение Профильных комитетов может быть повторно направлено в Президиум ФТСАРР для утверждения.

V. Порядок внесения изменений и дополнений в Регламент

5.1. Изменения и дополнения в настоящий Регламент утверждаются Президиумом ФТСАРР.