

УТВЕРЖДЕНО
решением Президиума ФТСАРР
от «23» марта 2018 г. № 55

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИТЕТЕ АКРОБАТИЧЕСКОГО РОК-Н-РОЛЛА
ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ВСЕРОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ТАНЦЕВАЛЬНОГО СПОРТА
И АКРОБАТИЧЕСКОГО РОК-Н-РОЛЛА»**

г. Москва, 2017 г.

I. Общие положения

1.1. Комитет акробатического рок-н-ролла (далее – Комитет) является структурным подразделением Общероссийской общественной организации «Всероссийская федерация танцевального спорта и акробатического рок-н-ролла» (далее – Федерация), осуществляющим функции по разработке стратегии развития акробатического рок-н-ролла в Российской Федерации, координации работы профильных комитетов акробатического рок-н-ролла Федерации, а также взаимодействия с иными комитетами Федерации по направлению деятельности.

1.2. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом Федерации, настоящим Положением, нормативными документами и решениями руководящих органов Федерации.

1.3. Комитет осуществляет свою деятельность на принципах коллегиальности и равноправия во взаимодействии с комитетами Федерации.

Комитет подотчетен Президиуму Федерации.

1.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комитета осуществляет Федерация.

II. Полномочия Комитета

2.1. Комитет осуществляет следующие полномочия:

- подготовку предложений в проект Программы развития акробатического рок-н-ролла в Российской Федерации;
- обеспечение реализации мероприятий Программы развития акробатического рок-н-ролла в Российской Федерации;
- участие в разработке Правил по виду спорта «акробатический рок-н-ролл»;
- подготовку предложений в проект Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «акробатический рок-н-ролл»;
- участие в формировании Календарного плана официальных спортивных мероприятий Федерации в части акробатического рок-н-ролла;
- участие в обеспечении реализации мероприятий Календарного плана официальных спортивных мероприятий Федерации в части акробатического рок-н-ролла;
- формирование предложений Федерации для включения в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий в части акробатического рок-н-ролла;
- участие в обеспечении реализации мероприятий Единого календарного плана межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий в части акробатического рок-н-ролла;

- участие в разработке положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и официальных спортивных соревнованиях (чемпионаты, первенства, кубки России, официальные всероссийский соревнования, чемпионаты и первенства федеральных округов) по виду спорта «акробатический рок-н-ролл»;

- представление документов, подготовленных региональными спортивными федерациями, для присвоения спортивных званий, а также для награждения ведомственными наградами Министерства спорта Российской Федерации для утверждения Президиумом ФТСАРР;

- иные полномочия в установленной сфере деятельности.

2.2. В целях осуществления своих полномочий Комитет имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке информацию, необходимую для реализации полномочий;

- вносить в установленном порядке на рассмотрение Президиума Федерации предложения в пределах своей компетенции;

- вносить предложения на рассмотрение профильных комитетов Федерации;

- создавать совещательные, экспертные и иные рабочие группы по вопросам деятельности Комитета, в том числе с участием зарубежных партнеров Федерации;

- привлекать в установленном порядке ученых и специалистов для проработки вопросов, отнесенных к сфере деятельности Комитета;

- организовывать конференции, семинары, «круглые столы» в установленной сфере деятельности;

- иные права, необходимые для реализации полномочий Комитета.

III. Состав Комитета

3.1. Комитет формируется сроком на 4 (четыре) года.

3.2. Количественный и персональный состав Комитета утверждается Президиумом Федерации. При этом количество членов Комитета не может быть менее 3 (трех) человек.

3.3. Кандидатура Председателя Комитета утверждается Президиумом Федерации.

3.4. Члены Комитета могут избрать заместителя председателя Комитета.

3.5. Заместитель председателя Комитета избирается из состава Комитета открытым голосованием членов Комитета большинством голосов.

IV. Права и обязанности членов Комитета

4.1. Члены Комитета вправе:

- присутствовать на заседаниях Комитета с правом голоса по всем вопросам повестки дня;

- вносить предложения о включении вопросов в повестку дня заседания Комитета;

- иметь доступ к информации о деятельности Федерации, необходимой для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета;
- знакомиться с протоколами заседаний Комитета;
- прекратить в любое время свою деятельность в Комитете и выйти из него, уведомив о своем решении Президиум Федерации в письменной форме.

Решение о досрочном прекращении полномочий члена Комитета рассматривается на очередном заседании Президиум Федерации.

В случае досрочного прекращения полномочий члена Комитета по любому основанию, полномочия остальных членов Комитета не прекращаются.

Оставшиеся члены Комитета продолжают исполнять свои обязанности до утверждения нового члена Комитета Президиумом Федерации, при условии, что количество оставшихся членов Комитета составляет не менее 3 (трех) человек.

В случае досрочного прекращения полномочий члена Комитета Президиум Федерации утверждает нового члена Комитета в разумный срок с тем, чтобы обеспечить должный состав и непрерывное функционирование Комитета. При этом срок полномочий вновь утвержденного члена Комитета равен оставшемуся сроку полномочий члена Комитета, в замещение которого он утвержден.

4.2. Члены Комитета обязаны:

- руководствоваться интересами Федерации, действовать разумно и добросовестно;
- соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав Федерации, настоящее Положение, нормативные документы и решения Федерации;
- присутствовать и активно участвовать в заседаниях Комитета;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Федерации и не использовать ее иначе, чем в интересах Федерации.

V. Председатель Комитета

5.1. Председатель Комитета:

- организует работу Комитета и председательствует на его заседаниях;
- подписывает протоколы заседаний Комитета;
- дает обязательные к исполнению членами Комитета указания;
- исполняет иные функции.

5.2. В период временного отсутствия Председателя его функции выполняет заместитель Председателя Комитета (при наличии) или другой член Комитета, назначенный Председателем.

5.3. Заместитель Председателя Комитета избирается из состава Комитета по предложению Председателя Комитета открытым голосованием членов Комитета большинством голосов.

5.4. Председатель Комитета вправе досрочно сложить с себя полномочия путем направления соответствующего уведомления в Президиум Федерации.

5.5. Решение о досрочном прекращении полномочий Председателя Комитета рассматривается на очередном заседании Президиум Федерации.

VI. Заседания Комитета

6.1. Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания Комитета могут проводиться как в очной форме, так и в форме удаленного присутствия (видеоконференции) с использованием интернет-программ типа Skype. Для оперативного и срочного принятия решения Председатель Комитета может проводить заочную форму голосования (дистанционное голосование).

6.2. Заседание Комитета правомочно, если в нем участвует более половины членов Комитета.

6.3. Решения на заседании принимаются большинством голосов присутствующих (участвующих) членов Комитета.

При голосовании может учитываться письменное мнение отсутствующих членов Комитета, которое приобщается к протоколу заседания.

6.4. В случае равенства голосов голос Председателя Комитета является решающим.

6.5. Решения, принятые на заседании Комитета, оформляются в форме протокола. Протокол заседания подписывается Председателем Комитета. Ведение протокола заседания Комитета осуществляется сотрудником Исполнительной дирекции ФТСАРР.

6.6. В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания;
- персональный состав членов Комитета, участвовавших в заседании;
- вопросы, обсуждавшиеся на заседании;
- вопросы, поставленные на голосование;
- принятые Комитетом решения.

6.7. Организационно-техническое обеспечение заседания Комитета осуществляется Исполнительной дирекцией ФТСАРР.

6.8. Федерация обеспечивает хранение оригиналов протоколов заседаний Комитета.

VII. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение о Комитете

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются Президиумом Федерации.