

УТВЕРЖДЕНО  
решением Президиума ФТСАРР  
от 7 сентября 2017 г. № 42

**ПОЛОЖЕНИЕ О СПОРТИВНОМ КОМИТЕТЕ ТАНЦЕВАЛЬНОГО  
СПОРТА ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
«ВСЕРОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ТАНЦЕВАЛЬНОГО СПОРТА  
И АКРОБАТИЧЕСКОГО РОК-Н-РОЛЛА»**

г. Москва, 2017 г.

## I. Общие положения

1.1. Спортивный комитет танцевального спорта (далее – Комитет) является структурным подразделением Общероссийской общественной организации «Всероссийская федерация танцевального спорта и акробатического рок-н-ролла» (далее – Федерация), осуществляющим функции по методическому и организационному руководству спортивной составляющей деятельности Федерации по виду спорта «танцевальный спорт».

1.2. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом Федерации, настоящим Положением, нормативными документами и решениями руководящих органов Федерации.

1.3. Комитет осуществляет свою деятельность на принципах коллегиальности и равноправия во взаимодействии с комитетами Федерации.

Комитет подотчетен Президиуму Федерации.

1.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комитета осуществляет Федерация.

## II. Полномочия Комитета

2.1. Комитет осуществляет следующие полномочия:

- подготовку предложений в проект Программы развития танцевального спорта в Российской Федерации;
- подготовку предложений в проект Единого календарного плана межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;
- подготовку изменений в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;
- формирование и актуализацию Календарного плана официальных спортивных мероприятий по виду спорта «танцевальный спорт» (далее – Календарный план);
- обеспечение реализации мероприятий Календарного плана;
- подготовку предложений о включении спортивных дисциплин во Всероссийский реестр видов спорта;
- участие в формировании единых стандартов (требований) к организации и проведению спортивных мероприятий по танцевальному спорту на территории Российской Федерации;
- разработку положений (регламентов) о спортивных соревнованиях по танцевальному спорту, проводимых на территории Российской Федерации и контроль за их выполнением;
- участие в разработке и актуализации проектов нормативных документов по танцевальному спорту;
- анализ проведения спортивных соревнований по танцевальному спорту;

- содействие обмену опытом между субъектами Российской Федерации в части организации и проведения спортивных соревнований по танцевальному спорту;

- взаимодействие с Образовательным комитетом танцевального спорта Федерации при организации и проведении образовательных мероприятий в установленной сфере деятельности;

- проверка документов, подготовленных региональными спортивными федерациями, для присвоения спортивных разрядов и званий по виду спорта «танцевальный спорт», а также для награждения ведомственными наградами Министерства спорта Российской Федерации;

- подготовка предложений на присвоение международными спортивными организациями званий и квалификаций спортсменам Федерации;

- обеспечение своевременного внесения изменений в электронную базу данных Федерации в установленной сфере деятельности;

- контроль за деятельностью регистрационно-счетных комиссий и групп музыкального сопровождения;

- подготовка документов на Президиум по присвоению S, M классов;

- иные полномочия в установленной сфере деятельности.

2.2. В целях осуществления своих полномочий Комитет имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке информацию, необходимую для реализации полномочий от региональных спортивных федераций, региональных отделений Федерации, других комитетов Федерации, Президиума Федерации;

- вносить в установленном порядке на рассмотрение Президиума Федерации предложения в пределах своей компетенции;

- создавать совещательные, экспертные и иные рабочие группы по вопросам деятельности Комитета, в том числе с участием зарубежных партнеров Федерации;

- привлекать в установленном порядке ученых и специалистов для проработки вопросов, отнесенных к сфере деятельности Комитета;

- организовывать конференции, семинары, «круглые столы» в установленной сфере деятельности;

- иные права, необходимые для реализации полномочий Комитета.

### III. Состав Комитета

3.1. Комитет формируется сроком на 4 (четыре) года.

3.2. Количественный и персональный состав Комитета утверждается Президиумом Федерации. При этом количество членов Комитета не может быть менее 3 (трех) человек.

3.3. Кандидатура Председателя Комитета утверждается Президиумом Федерации.

3.4. Члены Комитета могут избрать заместителей председателя и секретаря Комитета.

3.5. Заместители председателя и секретарь Комитета избираются из состава Комитета открытым голосованием членов Комитета большинством голосов.

#### IV. Права и обязанности членов Комитета

##### 4.1. Члены Комитета вправе:

- присутствовать на заседаниях Комитета с правом голоса по всем вопросам повестки дня;
- вносить предложения о включении вопросов в повестку дня заседания Комитета;
- иметь доступ к информации о деятельности Федерации, необходимой для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета;
- запрашивать информацию, относящуюся к полномочиям Комитета, от региональных спортивных федераций и региональных отделений Федерации;
- знакомиться с протоколами заседаний Комитета;
- прекратить в любое время свою деятельность в Комитете и выйти из него, уведомив о своем решении Президиум Федерации в письменной форме.

Решение о досрочном прекращении полномочий члена Комитета рассматривается на очередном заседании Президиум Федерации.

В случае досрочного прекращения полномочий члена Комитета по любому основанию, полномочия остальных членов Комитета не прекращаются.

Оставшиеся члены Комитета продолжают исполнять свои обязанности до утверждения нового члена Комитета Президиумом Федерации, при условии, что количество оставшихся членов Комитета составляет не менее 3 (трех) человек.

В случае досрочного прекращения полномочий члена Комитета Президиум Федерации назначает нового члена Комитета в разумный срок с тем, чтобы обеспечить должный состав и непрерывное функционирование Комитета. При этом срок полномочий вновь назначенного члена Комитета равен оставшемуся сроку полномочий члена Комитета, в замещение которого он назначен.

##### 4.2. Члены Комитета обязаны:

- руководствоваться интересами Федерации, действовать разумно и добросовестно;
- соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав Федерации, настоящее Положение, нормативные документы и решения Федерации;
- присутствовать и активно участвовать в заседаниях Комитета;
- своевременно обрабатывать и представлять в Комитет информацию и документы, относящиеся к полномочиям Комитета;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Федерации и не использовать ее иначе, чем в интересах Федерации.

#### V. Председатель Комитета

##### 5.1. Председатель Комитета:

- организует работу Комитета и председательствует на его заседаниях;

- подписывает протоколы заседаний Комитета;
- дает обязательные к исполнению членами Комитета указания;
- исполняет иные функции.

5.2. В период временного отсутствия Председателя его функции выполняет заместитель Председателя Комитета (при наличии) или другой член Комитета, назначенный Председателем.

5.3. Заместитель Председателя Комитета избирается из состава Комитета открытым голосованием членов Комитета большинством голосов.

5.4. Председатель Комитета вправе досрочно сложить с себя полномочия путем направления соответствующего уведомления в Президиум Федерации.

5.5. Решение о досрочном прекращении полномочий Председателя Комитета рассматривается на очередном заседании Президиум Федерации.

## VI. Секретарь Комитета

6.1. Секретарь Комитета:

- организует подготовку заседаний Комитета;
- информирует членов Комитета о месте, времени и повестке дня заседания Комитета;
- оформляет и подписывает протоколы заседаний Комитета;
- осуществляет контроль за выполнением решений Комитета;
- исполняет иные поручения Председателя Комитета.

## VII. Заседания Комитета

7.1. Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания Комитета могут проводиться как в очной форме, так и в форме удаленного присутствия (видеоконференции) с использованием интернет-программ типа Skype. Для оперативного и срочного принятия решения Председатель Комитета может проводить заочную форму голосования (дистанционное голосование).

7.2. Заседание Комитета правомочно, если на нем присутствует или участвует при проведении дистанционного голосования более половины членов Комитета.

7.3. Решения на заседании принимаются большинством голосов присутствующих (участвующих) членов Комитета.

При голосовании учитывается письменное мнение отсутствующих членов Комитета, которое приобщается к протоколу заседания.

7.4. В случае равенства голосов голос Председателя Комитета является решающим.

7.5. Решения, принятые на заседании Комитета, оформляются в форме протокола. Протокол заседания подписывается Председателем и Секретарем Комитета.

7.6. В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания;

- персональный состав членов Комитета, участвовавших в заседании;
- вопросы, обсуждавшиеся на заседании;
- вопросы, поставленные на голосование;
- принятые Комитетом решения.

7.7. Федерация обеспечивает хранение оригиналов протоколов заседаний Комитета.

## VIII. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение о Комитете

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются Президиумом Федерации.